

A Kreditor Zrt. foglalkoztatottjainak szóló adatkezelési tájékoztatója

Tájékoztatjuk, hogy az Ön, valamint a Kreditor Zrt. között létrejött foglalkoztatásra irányuló megbízási szerződés/munkaszerződés kapcsán a Kreditor Zrt. az Ön személyes adatainak kezelőjeként jár el. A személyes adatainak kezelésével összefüggésben az alábbi információkat bocsátjuk a rendelkezésére.

Az adatkezelő adatai

- cégnév: Kreditor Pénzügyi Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- székhely: 1191 Budapest, Vak Bottyán utca 75. A-C. ép. 3. em. 12.
- cégjegyzékszám: 01 10 048166
- telefonszám: 06 1 236 0129
- e-mail: info@kreditor.hu

A továbbiakban: Adatkezelő, vagy Kreditor Zrt.

Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőt nem alkalmaz.

1. Az adatkezelés során alkalmazott legfontosabb jogszabályok

- Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) - amely a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szól
- 2013. évi V. törvény - a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.);
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet - a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről;
- 2017. évi CL. törvény - az adózás rendjéről;
- 1995. évi LXVI. törvény - a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről;
- 1997. évi LXXX. törvény - a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről;
- 2000. évi C. törvény - a számvitelről;
- 2009. évi CXXII. törvény - a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről (Kgt.)

2. Az adatkezeléssel érintett személyes adatai

Az Adatkezelő, mint foglalkoztató általi adatkezelés az Ön személyes adatainak széles körét érinti, mivel a szerződés teljesítéséhez ezek szükségesek, illetve az adózással, társadalombiztosítással, foglalkoztatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazó törvényi¹ előírások számos személyes adat nyilvántartását, és a hatóságok felé történő

¹pl. az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény; a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény; a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv.; a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény

rendszeres bevallását/megküldését, azaz kezelését írják elő az adatkezelő számára, amelyek legjellemzőbben az alábbiak:

- családi és utóneve, (születési neve)
- neme, állampolgársága
- születési helye, ideje,
- édesanyja születési neve,
- lakcíme, adott esetben tartózkodási helye;
- telefonszáma, e-mail címe
- személyazonosító igazolványának száma;
- adóazonosító jele;
- folyószámlaszáma
- társadalombiztosítási jogviszonyának kezdete, kódja, megszűnése, a biztosítás szünetelésének időtartama,
- a heti munkaideje,
- a TAJ száma,
- a végzettsége, szakképzettsége, szakképesítése, szakmai gyakorlata továbbá az ezt igazoló okiratainak másolatai;
- adott esetben foglalkozás egészségügyi alkalmasságának ténye, illetve munkaképesség csökkenésének mértéke;
- mindazon adat, amelyből megállapítható a társadalombiztosítási, egészségbiztosítási- és munkaerő-piaci, valamint nyugdíjjárulék-alapot képező jövedelme, az Ön után megfizetett, illetőleg Öntől levont egészségbiztosítási járulék és nyugdíjjárulék összege, a biztosítási jogviszony időtartama, valamint az Önt, mint biztosítottat megillető ellátások megállapításához szükséges adatok;
- adott esetben a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti különböző kedvezmények érvényesítéséhez szükséges adatait (ebben a körben az Adatkezelő jogszabályi kötelezettségei teljesítése érdekében az Ön hozzátartozóinak bizonyos személyes adatait is kezelni köteles pl. házas családi állapot esetén házastárs személyazonosító adatai, adóazonosító jele, illetve eltartott/kedvezményezett gyermekei személyazonosító adatai, adóazonosító jele),
- az Ön munkabérével, valamint az adójogszabályok alapján az Ön munkabérével kapcsolatos adó megállapításával, adófizetéssel összefüggő adatokat (pl. a kifizetett, az összevont adóalapba tartozó bevételt és az adóelőleg alapját, a megállapított adóelőleget, a ténylegesen levont adóelőleget, az adóelőleg-levonás elmaradásának okát).
- adott esetben az Adatkezelő, mint foglalkoztató által a dolgozó rendelkezésére bocsátott mobil informatikai eszközök (pl. un. céges telefon, laptop) használata során keletkező adatok
- az Adatkezelő informatikai eszközeinek használata során képződő adatok (pl. felhasználó név, belépési idő, adatforgalom)
- adott esetben a társaságnál felügyelő bizottsági, igazgatósági tanácsi tevékenységet ellátók személyes adatainak kezelése

3. Az adatkezelés jogalapja, célja

3.a. Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő és az Ön között létrejött foglalkoztatásra irányuló szerződés (munkaszerződés, megbízási szerződés) teljesítése, melyben az Adatkezelő munkáltatóként, Ön pedig foglalkoztatottként a részes fél. Másfelől az adatkezelés jogalapja az Adatkezelőre vonatkozóan a különféle jogszabályok előírása (pl. az adózás rendjéről, vagy a társadalombiztosítási ellátásokról szóló törvény).

Adatkezelés célja:

- az említett szerződés teljesítésének biztosítása érdekében az érintett felek beazonosíthatóságának biztosítása (személyes adatok);
- a kapcsolattartáshoz szükséges adatok biztosítása (tel. szám, email cím)
- a munkavégzéshez szükséges készségek, ismeretek, egészségügyi alkalmasság meglétének, fennállásának ellenőrzése, igazolása (végzettség, képesítés, munka alkalmassági vizsgálat eredménye);
- a munkabér számfejtéséhez szükséges adatok rendelkezésre állása (munkaidővel, járulékokkal, adókedvezményekkel kapcsolatos adatok);
- a munkabér kifizetéséhez szükséges adat rendelkezésre állása (folyószámla adat);
- továbbá a szerződéshez kapcsolódóan a Kreditor Zrt.-t terhelő jogszabályi kötelezettségek (pl. adózással, társadalombiztosítási adatszolgáltatással, munkaidő nyilvántartásával kapcsolatos kötelezettségek) teljesítéséhez, illetve a Kreditor Zrt.-t, valamint Önt illető jogok gyakorlásához szükséges adatok rendelkezésre állása (adó ill. társadalombiztosítási adatszolgáltatással, adókedvezmények igénybevitelével, munkaidő nyilvántartásával kapcsolatos adatok).

A személyes adatainak szolgáltatása részben a szerződés megkötésének feltétele, másrészt az Adatkezelőt terhelő további jogi kötelezettségek teljesítéséhez is szükséges, vagyis a személyes adatai szolgáltatásának hiányában a szerződéskötés, illetve annak teljesítése nem lehetséges, a jogszabályi előírások teljesítése nélkül pedig az Adatkezelő nem végezheti tevékenységét.

3.b. Az Adatkezelő informatikai eszközeinek használata során képződő adatok kezelése esetén az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő informatikai eszközeinek védelméhez fűződő jogos érdekeinek a védelme. Másodlagosan pedig az Adatkezelő gazdasági érdekeivel kapcsolatos (pl. üzleti jó hírnevének, üzleti titkainak), illetve a dolgozók rendelkezésére bocsátott eszközök rendeltetésszerű használatának biztosításhoz fűződő jogos érdekeinek érvényesítése, védelme.

Tájékoztatjuk, hogy Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak az ilyen jogcímen - jogos érdek érvényesítése, védelme - alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. E tekintetben az Adatkezelő a tiltakozás vizsgálata során egy ún. érdek mérlegelési (vagyis a személyes adatokhoz fűződő érdekeket, illetve a saját jogos érdekeit mérlegelő) teszt figyelembevételével jár el, és dönt a további adatkezelést illetően.

4. A személyes adatok átadásának, továbbításának esetei, az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozó(k)

4.a. Az Adatkezelő az általa alkalmazott szerződések egyes típusainál (pl. vállalászási szerződések, az Adatkezelő által végzett szolgáltatásokkal kapcsolatos szerződések) a teljesítés elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket (mint a Ptk. szerinti közreműködőket) jelöl meg. A közreműködő az Adatkezelő munkavállalója, megbízottja, akinek nevét és elérhetőségét (un. céges telefonszám és e-mail cím), a vonatkozó polgári jogi², és munkajogi³ előírásoknak megfelelően, az adott szerződött partnernek az Adatkezelő átadja.

Az Adatkezelő által megkötött szerződésben tehát az Ön neve, illetve céges elérhetősége kapcsolattartóként feltüntetésre kerülhet, mivel az Ön, mint érintett foglalkoztatott munkaköri feladata az Adatkezelő szerződéseinek teljesítése során a közreműködés, ennek hiányában az adott munkaköri feladatot nem tudná ellátni, vagyis a munkaszerződése/megbízás szerződése nem lenne teljesíthető.

4.b. Az Adatkezelő foglalkozás-egészségügyi vizsgálatra kötelezett dolgozói adatait a vizsgálatot végző szerződött egészségügyi szolgáltatója, mint adatfeldolgozó felé továbbítja

Az Adatfeldolgozó adatai:

- név/cégnév: Dr. Kozma Zsuzsanna
- székhely: 1165 Budapest, Prodám u. 18.
- elérhetőség: tel.: +36 30 990 9830, email:

4.c. Az Adatkezelő jogszabályban előírt könyvvizsgálati kötelezettségének teljesítéséhez szintén szerződött közreműködőt vesz igénybe, amely közreműködő, mint adatfeldolgozó feladatai ellátása érdekében szintén megismerhet, megkaphat olyan dokumentumokat, amelyekben az Önre vonatkozó személyes adatok szerepelnek.

Az Adatfeldolgozó adatai:

- név/cégnév: Selmecsi G. Adótanácsadó és Könyvelő Kft.
- székhely: 1024 Budapest, Petrezselyem utca 15-19. 3. em. 21.
- elérhetőség: tel.: 06 (1) 315 0768, e-mail: nfo@taxa.hu

4.d. Az Ön foglalkoztatásával összefüggő pénzügyi elszámolásokhoz szükséges személyes adatait a Kreditor Zrt. a jogszabály alapján teljesítendő könyvviteli, adóbevallási (bérszámfejtési) feladataiban közreműködő szerződött partner részére, az előbb említett kötelezettségek teljesítéséhez szükséges kimutatások bevallások elkészítése érdekében szintén átadja. Az adatfeldolgozó adatai:

Az Adatfeldolgozó adatai:

- név/cégnév: FAIR AUDIT Kft.
- székhely: 2151 Fót, Szent István u. 15.

²A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 6:129. §

³A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 10. §.

- elérhetőség: tel.: 06 (27) 538-975, e-mail: fair.audit@invitel.hu

4.e. Az Adatkezelő tevékenysége során az informatikai rendszereinek üzemeltetését, karbantartásához, tárhely szolgáltatáshoz szerződéses partner közreműködését veszi igénybe, amely során az Ön adatait a partner tudomására juthatnak tevékenysége ellátása során.

Az Adatfeldolgozó adatai:

- név/cégnév: HW Stúdió Kft.
- Székhely: 6000 Kecskemét, Petőfi S. u. 1.B
- Postacím: 6001 Kecskemét, Pf.: 510
- elérhetőség: tel.: +36 (21) 2424 000, e-mail: kozpont@hwstudio.hu

4.f. Az Adatkezelő belső informatikai rendszerének és a eszközeinek a védelme keretében rögzített (naplózott) adatok csak abban az esetben kerülnek továbbításra, amennyiben az jogos igény érvényesítése érdekében (pl. hatósági eljárás kezdeményezése végett) szükséges, egyebekben azok továbbítás, felhasználás nélkül törlődnek.

4.g. Az Adatkezelő az Ön személyes adatait jogszabályban előírt esetekben (pl. erre irányuló hatósági megkeresés esetén, vagy kötelező adatszolgáltatás teljesítése érdekében) szintén továbbítja más (pl. adóhatóság, társadalombiztosítási szervek) felé.

5. Az adatkezelés időtartama

Az Adatkezelő és Ön között létrejött foglalkoztatásra irányuló jogviszony jellegéből kifolyóan az adatkezelés időtartama is jellemzően hosszabb időtávokat fog át. Mindezek alapvetően jogszabályi rendelkezésekre vezethetők vissza, ugyanakkor az Ön érdekeit is szolgálja, hogy pl. a biztosított, jogosult időszakainak utólagos igazolhatósága érdekében az ehhez szükséges adatok tárolása megtörténjen.

- A fentieknek megfelelően tájékoztatjuk, hogy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, a havi munkáltatói bevallás részét képező adatait⁴ az Adatkezelő havonta archiválja⁵, és azokat a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. tv. előírásainak megfelelően, mint maradandó értékű iratokat, nem selejtezhető iratként őrzi. Az így őrzött iratokban foglalt személyes adatai tekintetében az adatkezelő a tárolást kivéve további adatkezelési műveleteket csak jogszabályi előírások esetén végez. (Egyszerűbben fogalmazva ez az adatkör az ön biztosítottként történő azonosításával, illetve a biztosított státuszával kapcsolatos adatokat jelenti.)

⁴2017. évi CL. tv. 50. § (2) bek. például:

- a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemét, állampolgárságát,
- a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét (a továbbiakban: TAJ szám),
- a biztosításban töltött idő tartamát, az alkalmazás minőségének, jogcímének kódját, valamint a természetes személy nyugdíjas státuszát, a gyermekgondozási díj vagy a gyermekgondozást segítő ellátás folyósítása melletti munkavégzésének tényét
- a természetes személy tekintetében az Szja tv. szerinti kedvezmények érvényesítéséhez szükséges adatokat

⁵ a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv. 47. § (1) bek.

- Tekintettel a számviteli törvény rendelkezéseire⁶ – bizonyos dokumentumokat, és így a bennük lévő személyes adatokat az Adatkezelő a tárgyévét követően nyolc évig őrzi meg (pl. a teljesítés során közreműködő dolgozók adatait tartalmazó szerződések, számlák, és az azokon feltüntetett személyes adatok)
- A számviteli beszámolás alapjául nem szolgáló, de adójogi fontossággal bíró dokumentumokat – és így a bennük lévő személyes adatokat is- az Adatkezelő a tárgyévét (vagyis a keletkezés évét) követő öt évig őrzi meg.
- Az Adatkezelő dolgozóinak munkabeosztásával, munkaidejével, annak teljesítésével, a pihenőidőkkel, távolléttel kapcsolatos adatokat az Adatkezelő a munkajogi igények elévüléséig, azaz három évig őrzi meg.
- Az Adatkezelő informatikai eszközei használatának ellenőrzésével kapcsolatban keletkezett adatokat az Adatkezelő a munkajogi igények elévüléséig, azaz három évig őrzi meg.
- munkaviszonyának megszűnését követően az Adatkezelő a nem selejtehető iratokban lévő adatait leszámítva, fő szabályként addig kezeli az adatait, amíg a korábbi munkaviszonyával kapcsolatos jogi igény érvényesítésére nyitva álló időtartam le nem telik (ez munkajogi igény esetén 3 év, általános polgári jogi igény esetén 5 év). Amennyiben valamely adat megőrzésére vonatkozóan külön jogszabály eltérő időtartamot ír elő, abban az esetben az Adatkezelő ennek megfelelő időtartamig kezeli az adatait.

6. A kezelt személyes adatok védelme

Az Adatkezelő az adatkezelési műveletek technikai és eljárási szabályainak kidolgozása során nagy hangsúlyt fektet arra, hogy az Ön adatainak a megfelelő fizikai és informatikai védelme biztosított legyen. Az alkalmazott intézkedések célja elsősorban a kezelt adatokhoz történő jogosulatlan hozzáfér lehetőségnek, az adatok jogosulatlan megváltoztathatóságának, továbbításának, nyilvánosságra hozatalának, törlésének vagy sérülésének elkerülése, megakadályozása. Az Adatkezelő az adatkezelés során alkalmazott eszközöket és intézkedéseket ennek megfelelően választja meg. Biztosítja továbbá az Adatkezelő, hogy a kezelt adatokhoz csak az arra feljogosítottak férhessenek hozzá és a kezelt adatok hitelessége és változatlansága biztosított legyen.

7. Az Ön jogai az adatkezelés kapcsán

Az Adatkezelő által folytatott, az Ön személyes adatait érintő adatkezelés kapcsán Ön jogosult:

- a megfelelő és átlátható tájékoztatásra, amelynek keretében visszajelzést kapjon az Adatkezelőtől arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e;
- pontatlan személyes adatainak helyesbítését kérni;
- kezelt személyes adatainak törlését kérni, amennyiben az adatkezelés kizárólag az Ön hozzájárulásán alapul, vagy ha az adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért gyűjtve lettek, illetve, ha az adatkezelés jogellenes;
- személyes adatai hordozhatóságának jogával élni, vagyis jogosult személyes adatait széles körben használt, géppel olvasható formában megkapni, más adatkezelőhöz továbbítani, ill. ezt kérni, feltéve, hogy az adatkezelés automatizált, és szerződésen,

⁶A számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 169. §

vagy hozzájáruláson alapul, továbbá, hogy az említett jog gyakorlása más jogos érdekét, szabadságát nem sérti;

- személyes adatai kezelésének korlátozását kérni (például, ha a kezelt adatainak pontossága vitatott, vagy felmerült az adatkezelés jogellenessége ezen körülmények tisztázásáig);
- tiltakozni személyes adatai kezelése ellen (például, ha az adatkezelés jogalapja az adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése), illetve korábban adott hozzájárulását bármikor visszavonni,
- sérelmesnek vélt adatkezelés esetén felügyeleti hatósághoz, bírósághoz fordulni.

Az érintett egyes jogainak tartalma

a) személyes adatokhoz való hozzáférés joga: az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, akkor jogosult arra, hogy hozzáférést kapjon a következő információkhoz:

- kezelt személyes adatainak kategóriái,
- az adatkezelés célja,
- címzettek, akikkel közölték, vagy közölni fogják a személyes adatait,
- az adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy az időtartam meghatározásának szempontjai
- az adatok forrása, ha nem az érintettől lettek gyűjtve az adatok,
- a felügyeleti hatósághoz fordulás (panasz) jogáról,
- ha történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés során, akkor ennek tényéről, logikájáról, illetve az Önre nézve várható következményeiről.

b) személyes adatok helyesbítésének joga: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve kérheti, hogy a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

c) személyes adatok törlésének joga: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték vagy;
- az érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja vagy;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre vagy;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték vagy;
- a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell vagy;
- a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan (pl. valamilyen on-line marketing, internetes nyereményjáték keretében) került sor.

Előfordulhatnak olyan fontos okok, érdekek, amelyek akkor is lehetővé tehetik az érintett adatainak kezelését, ha tiltakozott az ellen (ilyen lehet pl. a véleménynyilvánítás

szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása, vagy ha az jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges).

- d) az adatkezelés korlátozáshoz való jog: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha:
- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás addig tart, amíg az Adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát) vagy;
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett az adatok törlése helyett kéri azok felhasználásának korlátozását, vagy;
 - az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben addig tart a korlátozás, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben);
- A korlátozás időtartama alatt – leszámítva a fontos közérdek, illetve a személyek jogainak védelméhez fűződő eseteket – az adott adat tárolásán kívül azzal más adatkezelési művelet nem végezhető.
- e) az adathordozhatóság joga: az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa. Ez a jog akkor illeti meg az érintettet, ha az adatkezelés az ő hozzájárulásán, vagy szerződésen alapul, és automatizált módon történik. A jog gyakorlása nem érintheti hátrányosan mások jogait, szabadságát.
- f) a tiltakozás joga: amennyiben az adatkezelés jogalapja az adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdek, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen. Ilyen esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

8. A jogorvoslat joga

Amennyiben az Ön megítélése szerint a személyes adatainak az Adatkezelő általi kezelése kapcsán jogsérelem érte, és az ezzel kapcsolatos kérésire, észrevételeire megítélése szerint nem, vagy nem megfelelő időben, illetve módon reagáltunk, Ön jogosult az illetékes felügyeleti hatósághoz panasszal fordulni.

Az illetékes felügyeleti hatóság adatai:

- megnevezés: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)
- cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22c,
- e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
- telefon: (1) 391 1400

Ön jogosult továbbá a lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulni, amennyiben megítélése szerint az Adatkezelő személyes adatait jogszabály, vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában foglalt rendelkezéseket megsértve kezeli.

Javasoljuk, hogy amennyiben a felügyeleti hatósághoz, bírósághoz fordulást tervezi, előzetesen az Adatkezelőnél érdeklődjön, mivel a felmerült kérdései, orvoslást igénylő kérései tekintetében a szükséges információk az Adatkezelőnél állnak rendelkezésre.

Társaságunk elkötelezett a jogszerű, átlátható és tisztességes adatkezelés elveinek megvalósítása mellett, ezért a sérelmesnek vélt helyzetekben soron kívül intézkedünk a felmerült kérdések tisztázására, illetve a megállapított sérelem orvoslására és a megállapításokról, valamint a tett intézkedéseinkről, továbbá amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatban kérdéssel fordul az Adatkezelőhöz a hozzánk fordulásától számított legfeljebb 1 hónapon belül tájékoztatjuk.

Az érintett jogokról részletesen az alábbi linken a GDPR szabályzatból tájékozódhat:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=hu>

Budapest, 2018. november 01.

Az érintett nyilatkozata:

Kijelentem, hogy a jelen adatkezelési tájékoztatót megismertem, az abban foglaltakat tudomásul vettem.

Kelt:

Aláírás: