

ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSA

Az adatkezelő megnevezése: Kreditor Zrt.,

- címe: 1191 Budapest, Vak Bottyán utca 75. A-C. ép. 3. em. 12.em. 119.; e-mail: info@kreditor.hu

- az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőt nem alkalmaz

VI. Az adatkezeléssel érintettek: az Adatkezelő szerződő partnerei

VI.1. az adatkezeléssel érintett az adatok kategóriái, (tevékenység, amely kapcsán az adatkezelés megvalósul).

VI.1.a. természetes személy szerződő felé esetén:

- név
- lakcím
- adóazonosító jel
- folyószámla adatai
- e-mail cím, telefonszám

VI.1.b. egyéni vállalkozó szerződő fél esetén:

- név
- lakcím (mint székhely)
- adószám
- nyilvántartási szám
- folyószámla adat
- továbbá adott esetben a szerződés szerinti szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos hatósági engedély, igazolvány adatai
- e-mail cím, telefonszám

VI.1.c. jogi személy szerződő fél esetén a képviselőre jogosult:

- neve
- e-mail címe, telefonszáma

VI.1.d. jogi személy szerződő fél esetén a kapcsolattartásra jogosult:

- neve
- e-mail címe, telefonszáma

Az adatkezelés a szerződések megkötése, teljesítésük elősegítése, nyomon követése, ellenőrzése érdekében történik.

VI.2. az adatok forrása, ill. az adatkezelés célja:

adatforrás: VI.1.a; VI.1.b.; VI.1.c. esetén az érintett (adatkezelési tájékoztató készült) VI.1.d. esetében az Adatkezelővel szerződő fél (mint az érintett munkáltatója, megbízója)

Az adatkezelés célja:

- a szerződés teljesítése érdekében az érintett felek, illetve a képviselőjükben eljáró, érdekükben közreműködő személyek beazonosíthatóságának biztosítása (név, lakcím, nyilvántartási szám);
- a kapcsolattartáshoz szükséges adatok biztosítása (e-mail cím, telefonszám),
- a szerződéssel kapcsolatos elszámolások, kifizetések lebonyolításához szükséges adatok rendelkezésre állása (folyószámla szám);
- a szerződés teljesítésével kapcsolatos jogosultságok, engedélyek meglétének ellenőrzése (szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos hatósági engedélyének, igazolványának adatai);
- továbbá a szerződéshez kapcsolódóan az Adatkezelőt terhelő jogszabályi kötelezettségek (pl. adózási, adóhatóság felé történő adatszolgáltatási kötelezettség) teljesítéséhez szükséges adatok rendelkezésre állása (név, adóazonosító jel, adószám).
- az Adatkezelő és az alvállalkozói között létrejött szerződések teljesítésének elősegítése, nyomon követése

VI.3. címzettek/ adattovábbítás/bevont adatfeldolgozó

Az adatkezelő számára könyvviteli szolgáltatás nyújtó társaság:

Az Adatfeldolgozó adatai:

- név/cégnév: FAIR AUDIT Kft.
- székhely: 2151 Fót, Szent István u. 15.
- elérhetőség: tel.: 06 (27) 538-975, e-mail: fair.audit@invitel.hu

Az adatkezelő számára könyvvizsgálói szolgáltatás nyújtó társaság:

Az Adatfeldolgozó adatai:

ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSA

Az adatkezelő megnevezése: Kreditor Zrt.,

- címe: 1191 Budapest, Vak Bottyán utca 75. A-C. ép. 3. em. 12.em. 119.; e-mail: info@kreditor.hu

- az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőt nem alkalmaz

- név/cégnév: Selmeci G. Adótanácsadó és Könyvelő Kft.
- székhely: 1024 Budapest, Petrezselyem utca 15-19. 3. em. 21.
- elérhetőség: tel.: 06 (1) 315 0768, e-mail: nfo@taxa.hu

Az Adatkezelő tevékenysége során az informatikai rendszereinek üzemeltetését, karbantartásához, tárhely szolgáltatáshoz szerződéses partner közreműködését veszi igénybe név/cégnév:

- HW Stúdió Kft.
- Székhely: 6000 Kecskemét, Petőfi S. u. 1.B
- Postacím: 6001 Kecskemét, Pf.: 510
- elérhetőség: tel.: +36 (21) 2424 000, e-mail: kozpont@hwstudio.hu

Továbbá a jogszabályokban meghatározott hatóságoknak (pl. adóhatóság) adja át a kezelt személyes adatokat, amennyiben azt jogszabály előírja (pl. adatszolgáltatás), vagy ha az további eljárás kezdeményezése céljából szükséges.

VI.4. Harmadik országba irányuló adattovábbítás

Nem történik harmadik országba irányuló adattovábbítás

VI.5. az adatok védelmére irányuló technikai, szervezési intézkedések

Az Adatkezelő többszintű védelmi intézkedéseket alkalmaz. Alapesetben csak az adott munkafolyamathoz szükséges adatokhoz, és csak az adott munkafolyamat felelőse férhet hozzá. A személyi hozzáférés dokumentált.

A megfelelő képességű technikai, és informatikai eszközök alkalmazásával az Adatkezelő szintén a jogosulatlan hozzáférési, adatvesztési lehetőségeket kívánja kizárni. Az Adatkezelő informatikai eszközei védettek, abban csak a megfelelő autentikációval rendelkező személyek végezhetnek műveleteket, amely műveletek számítógép által naplózott.

Az Adatkezelő rendszeres biztonsági mentések, illetve archiválások útján gondoskodik a huzamosabb idejű megőrzési/tárolási kötelezettség alá eső adatok rendelkezésre állásáról, rekonstruálhatóságáról.

Az Adatkezelő informatikai rendszere/eszközei a megfelelő védelmi eszközökkel (tűzfal, vírusvédelem) biztosítottak

VI.6. selejtezés/adattörlés

Amennyiben a személyes adat olyan dokumentumban találhatóak, amely a számviteli beszámoló elkészítésének alapjául szolgál (pl. számla, szerződés) az Adatkezelő a szerződés teljesítését követő év első napjától számított nyolc év után törli az adatokat

Más esetben a szerződés teljesítését követő 5 év után kerül sor az adatok törlésére.